

## Factura Pequeño Contribuyente

ANA ELIZABETH, SANDOVAL Y SANDOVAL

Nit Emisor: 60056541

ANA ELIZABETH SANDOVAL Y SANDOVAL

7 CALLE 11-91 ESFUERZO II, zona 12, Coban, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

35E0909E-EF65-46C7-96B4-2B66AB6F7399

Serie: 35E0909E Número de DTE: 4016391879

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 07:54:32

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:54:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1064, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-43-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 35E0909E, número de DTE 4016391879 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Ana Elizabeth Sandoval y Sandoval, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1064 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-43-2024. Conste. Alta Verapaz, 31 de agosto de 2024.

(f) 

Ana Elizabeth Sandoval y Sandoval  
DPI: 2962 97313 2101




(f)   
Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim  
JEFE DEPARTAMENTAL  
ALTA VERAPAZ  
DICORER-MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 60056541

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722521198967</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 8:06 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 07:54:32	
<b>Emisor:</b>	60056541	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	ANA ELIZABETH SANDOVAL Y SANDOVAL ✓	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- ✓	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	35E0909E-EF65-46C7-96B4-2B66AB6F7399	
<b>Serie:</b>	35E0909E ✓	
<b>Número del DTE:</b>	4016391879 ✓	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T07:54:3406:0035E0909EEF6546C796B42B66AB6F7399	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 08:06:26	
<b>Estado:</b>	Activo ✓	



NIT que Realizó la Consulta: 60056541



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 10:25:45



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	60056541
NOMBRE	ANA ELIZABETH, SANDOVAL Y SANDOVAL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-1064 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-43-2024 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		ANA ELIZABETH SANDOVAL Y SANDOVAL ✓
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03-01-2024</b>	<b>Al: 31-08-2024</b> ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01-08-2024</b>	<b>Al: 31-08-2024</b> ✓
<b>Monto a pagar: SEIS MIL QUETZALES EXACTOS</b>		Q 6,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO EN LA RECOPIACIÓN, REGISTRO Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE ACTIVIDADES, QUE CONLLEVA LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN RURAL.	Apoyé en la recopilación y elaboración de actividades relevantes que realizan semanalmente para dar a conocer las comunidades trabajadas de hogar rural, desarrollo agropecuario rural y agricultura familiar en las comunidades del Municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento y evaluación de las diferentes actividades planificadas semanalmente con las señoras de hogar rural, a través de las prácticas de hogar saludable en la comunidad volcancito en el Municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado
2) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACION Y ACTUALIZACION DE LOS PLANES GRUPALES Y/O PLANES DE DESARROLLO ENFOCADOS A LOS CADER.	Apoyé en las capacitaciones para una seguridad alimentaria nutricional, higiene y cuidado personal con los promotores de los diferentes CADER en el Municipio de Raxruhá.	100%	Finalizado



	Apoyé en el monitoreo, seguimiento y evaluación de los diferentes informes que se tenían programados durante el mes, enfocados a los CADER del Municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado
3) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACION Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENCION RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARcado EN LA SNER.	Apoyé en el seguimiento y monitoreo de huertos establecidos en distintos CADERES, a través de visitas domiciliarias; con las semillas y hortalizas proporcionadas por la AMER de Raxruhá, en la Comunidad yalicoc.	100 %	Finalizado
	Apoyé en diferentes actividades, capacitaciones y reuniones en beneficio del municipio, con los grupos del CADER para los elementos básicos para una producción agrícola.	100 %	Finalizado
4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENE RELACION CON EL SNER.	Apoyé en la identificación de cada promotor de los grupos del CADER para poder realizar el mapeo correspondiente.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la socialización del sistema nacional de extensión rural -SNER- a través de las visitas de campo en el área de Hogar Rural en el municipio.	100 %	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE SE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé en el seguimiento de actividades relacionadas a la implementación de la LAE y monitoreo de la entrega de alimentación escolar en las escuelas del municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado

	Apoyé y participe en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado
--	---	-------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

Ana Elizabeth Sandoval y Sandoval

DPI: 2962 97313 2101

Celular: 57751409

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim  
JEFE DEPARTAMENTAL  
ALTA VERAPAZ  
DICORER-MAGA



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-1064</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-43-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>ANA ELIZABETH SANDOVAL Y SANDOVAL</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DOCE QUETZALES CON 90/100</b>		<b>Q. 47,612.90</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO EN LA RECOPIACIÓN, REGISTRO Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE ACTIVIDADES, QUE CONLLEVA LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN RURAL.	Apoyé en la recopilación y elaboración de actividades relevantes que realizan semanalmente para dar a conocer las comunidades trabajadas de hogar rural, desarrollo agropecuario rural y agricultura familiar en las comunidades del Municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento y evaluación de las diferentes actividades planificadas semanalmente con las señoras de hogar rural, a través de las prácticas de hogar saludable en las diferentes comunidades del municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado
2) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACION Y ACTUALIZACION DE LOS PLANES GRUPALES Y/O PLANES DE DESARROLLO ENFOCADOS A LOS CADER.	Apoyé en las capacitaciones para una seguridad alimentaria nutricional, higiene y cuidado personal con los promotores de los diferentes CADER en el Municipio de Raxruhá.	100%	Finalizado

	Apoyé en el monitoreo, seguimiento y evaluación de los diferentes informes que se tenían programados durante el mes, enfocados a los CADER del Municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado
<b>3) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACION Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSION RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARcado EN LA SNER.</b>	Apoyé en el seguimiento y monitoreo de huertos establecidos en distintos CADERES, a través de visitas domiciliarias; con las semillas y hortalizas proporcionadas por la AMER de Raxruhá.	100 %	Finalizado
	Apoyé en diferentes actividades, capacitaciones y reuniones en beneficio del municipio, con los grupos del CADER para los elementos básicos para una mejor producción agrícola.	100 %	Finalizado
<b>4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENE RELACION CON EL SNER.</b>	Apoyé en la identificación de cada promotor de los grupos del CADER para poder realizar el mapeo correspondiente.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la socialización del sistema nacional de extensión rural -SNER- a través de las visitas de campo en el área de Hogar Rural en el municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado
<b>5) OTRAS ACTIVIDADES QUE SE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.</b>	Apoyé en el seguimiento de actividades relacionadas a la implementación de la LAE y monitoreo de la entrega de alimentación escolar en las escuelas del municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado



	Apoyé en la capacitación sobre higiene e inocuidad de los alimentos, en las Comunidades del municipio de Raxruhá.	100 %	Finalizado
--	---	-------	------------

### Resultado de la prestación de los servicios:


Se realizaron diferentes capacitaciones en temas de mejoramiento para el hogar rural, como separación de ambientes, higiene e inocuidad de los alimentos, prácticas de transformación de alimentos como elaboración de pepián de pollo, tacos mexicanos, tayuyos de acelga, así como también en temas de agricultura familiar capacitando sobre el manejo de rastrojo no quema y mínima perturbación del suelo, densidades de siembra, huertos familiares, y temas pecuarios como alimentación para las aves, profilaxis de las aves, en diferentes comunidades a miembros de los CADER del municipio de Raxruhá. Apoye en la coordinación de diferentes actividades como entrega de semilla de maíz F-7 y F-5 a beneficiarios de CADER, Activación del COE Municipal, COMUSAN, COMUDE, RED de Derivación para víctimas de la violencia sexual, donde soy miembro del ente coordinador como gestora número 1. Se capacito a proveedores del PAE en el establecimiento de biofabrica.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)   
 ANA ELIZABETH SANDOVAL Y SANDOVAL  
 DPI: 2962 97313 2101  
 Celular: 57751409

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa  
 Viceministra de Seguridad  
 Alimentaria y Nutricional



(f)   
 Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim  
 JEFE DEPARTAMENTO DE  
 ALTA VERAPAZ  
 DICIEMBRE 2014  
 Sección de Coordinación Regional y Extensión Rural  
 MAGA  
 Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
 Director de Coordinación Regional y  
 Extensión Rural  
 MAGA